

Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii covid-19 na terenie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Henryka Brodatego w Złotoryi

(AKTUALIZACJA od 17 maja 2021 r.)

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
2. Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 493 z późn. zm.),
3. art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567),
4. Wytyczne GIS, MZ i MEN z 12 maja 2021 r. dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
5. Wytyczne epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (V aktualizacja)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166 z późn. zm.).

II. CELE PROCEDURY:

1. Ustalenie zasad funkcjonowania szkoły i oddziałów przedszkolnych od 1 września 2020 roku oraz wyznaczenie sposobów postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie pandemii COVID -19.
2. Zminimalizowanie ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 wśród dzieci/uczniów, ich rodziców oraz pracowników szkoły.

III. UCZESTNICY POSTĘPOWANIA:

1. Rodzice/prawni opiekunowie oraz osoby upoważnione do odbioru dziecka
2. Uczniowie
3. Nauczyciele
4. Pracownicy niepedagogiczni
5. Dyrektor szkoły

IV. PRACA ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM:

1. Do oddziałów przedszkolnych rodzic/opiekun przyprowdza dziecko bez żadnych objawów chorobowych.
2. Jeden rodzic/opiekun wchodzi z dzieckiem do szatni i odprowadza dziecko pod klasę z zachowaniem dystansu społecznego, w stosunku do pracowników placówki jak i innych dzieci i ich rodziców, wynoszącego min. 1,5 metra.
3. W czasie pobytu w oddziale przedszkolnym dzieci nie mają obowiązku noszenia maseczek.
4. Dzieci posługują się własnymi przyborami szkolnymi i nie przynoszą zbędnych przedmiotów lub zabawek do oddziałów przedszkolnych.
5. Korzystanie przez dzieci z placu zabaw oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły odbywa się pod nadzorem wychowawcy przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu między nimi.
6. Rodzice/opiekunie wchodząc do oddziału przedszkolnego muszą rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
7. Dzieci do oddziałów przedszkolnych są przyprowdzane/odbierane przez osoby zdrowe.
8. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowdzać dziecka do oddziału przedszkolnego.
9. Ze względów sanitarnych odstępuje się od kącika czytelniczego.
10. Dzieci oddziałów przedszkolnych będą spożywały posiłki w następujący sposób:
 - śniadania – w stołówce przedszkolnej:
10.00 – 8.20
8.30 – 8.50
9.00 – 9.20
 - obiady – w stołówce szkolnej:
11.00 – 11.20
11.30 – 11.50
12.00 – 12.20
 - podwieczorek – każda grupa w swojej sali lekcyjnej:
13.30 – 13.50

V. PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM:

1. Do szkoły przychodzą uczniowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie są przyprowdzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów, którzy nie wykazują objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić tylko do holu szkoły i schodami kierować się do szatni, zachowując zasady:

- 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
- dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
- dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
- opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk),
- nie wolno rodzicom/opiekunom wchodzić na teren szkoły, sprawy urzędowe załatwiane są za pomocą maili/e-dziennika, telefonicznie, bądź pism składanych do skrzynki podawczej znajdującej się w holu szkoły.

4. Zasady przebywania uczniów na terenie szkoły:

- uczniowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym społeczności szkolnej:
 - uczniowie wchodzi do szkoły wyznaczonym wejściem:
 - klasy I – III** wejściem głównym do szkoły – budynek A,
 - klasy 4A, 4B, 5A, 5B, 6A, 6B, 6D, 7C, 7D, 7E, 7F, 8B, 8C, 8D** wejściem od strony dawnego gimnazjum – budynek B,
 - klasy 4C, 6C, 7A, 7B, 8A** wejściem obok przedszkola – budynek B,
 - przy wejściu do szkoły dezynfekują ręce,
 - dla bezpieczeństwa zasłaniają usta i nos maseczką do czasu wejścia do klasy i zajęcia miejsca w ławce,
 - w czasie pobytu w klasie lekcyjnej/sali, świetlicy uczniowie nie mają obowiązku noszenia maseczek,
 - w trakcie przerw ograniczają przemieszczanie się po korytarzach szkolnych – spędzają przerwę międzylekcyjną tylko na piętrze, na którym mają lekcje,
 - uczniowie danej klasy odbywają wszystkie lekcje w jednej, wyznaczonej sali za wyjątkiem informatyki i wychowania fizycznego, na które przemieszczają się pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia,
 - w trakcie przerw dla bezpieczeństwa własnego oraz pracowników szkoły uczniowie powinni zasłaniać usta i nos, zachować dystans, często myć ręce, unikać dotykania okolic oczu, nosa i ust,
 - uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze,
 - uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą,
 - uczniowie nie przebywają w szatniach dłużej niż jest to konieczne, nie gromadzą się i zachowują dystans między sobą.

5. Godziny zajęć edukacyjnych i przerw w edukacji wczesnoszkolnej reguluje wychowawca, który odpowiada za zachowanie reżimu sanitarnego.
6. W edukacji wczesnoszkolnej korzystanie przez dzieci z placu zabaw oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły odbywa się pod nadzorem wychowawcy przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu między nimi.
7. Dopuszcza się możliwość korzystania z kompleksu boisk przy ul. Lubelskiej. Na boisku mogą przebywać grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
8. Po każdej lekcji muszą być wietrzone sale, w których odbywają się zajęcia.

VI. ZAJĘCIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM:

1. Dla zwiększenia bezpieczeństwa na hali mogą przebywać maksymalnie 3 grupy ćwiczebne.
2. Wykorzystanie szatni:
 - 4 pomieszczenia przy hali plus 2 szatnie przy auli.
 - Uczniowie kończący lekcje wychodzą równo z dzwonkiem z szatni, po dezynfekcji wchodzi dopiero następna grupa.
 - Uczniowie na przerwach przemieszczają się w maseczkach ochronnych.
3. Podczas zajęć wychowania fizycznego i zajęć sportowych, w których nie można zachować dystansu ćwiczenia i gry kontaktowe będą ograniczane i zastępowane innymi, takimi jak: LA, siatkówka, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe.
4. W miarę możliwości zajęcia będą prowadzone na otwartej przestrzeni.
5. Przedmioty i sprzęt znajdujący się na hali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować będą usunięte lub dostęp do nich będzie zablokowany.
6. Przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć będą regularnie czyszczone lub dezynfekowane.
7. W hali gimnastycznej sprzęt sportowy oraz podłoga będąmyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu , a w miarę możliwości po każdym zajęciach.

Procedury korzystania z bloku sportowego i boiska szkolnego.

1. W bloku sportowym mogą przebywać wyłącznie uczniowie w maseczkach ochronnych, którzy aktualnie mają lekcje wychowania fizycznego lub zajęcia sportowe.
2. Obowiązuje zmiana obuwia i strój sportowy.
3. Szatnie służą wyłącznie do przebierania się.
4. Uczniowie niećwiczący nie przebywają w szatni, lecz na terenie bloku sportowego lub boiska pod opieką nauczyciela prowadzącego lekcje wychowania fizycznego.
5. Po dzwonku na lekcję uczniowie wychodzą na boisko szkolne lub wchodzi do sal gimnastycznych tylko pod opieką nauczyciela.
6. Wchodzenie do sali gimnastycznej i wychodzenie na boiska szkolne podczas przerw oraz poza wynikającymi z planu godzinami wychowania fizycznego bez zapewnionej opieki nauczyciela jest zabronione.

7. Grupy ćwiczebne mogą przebywać w sali gimnastycznej i na boisku szkolnym tylko w obecności nauczyciela.
8. Uczniowie zobowiązani są wykonywać polecenia nauczyciela, dotyczące szczególnie ładu, porządku, dyscypliny i procedur epidemiologicznych.
9. Uczeń zostaje zwolniony z lekcji wychowania fizycznego do domu tylko na osobistą lub pisemną prośbę rodzica /prawnego opiekuna, wychowawcy, pielęgniarki szkolnej.
10. Podczas lekcji wychowania fizycznego uczeń nie może bez zgody nauczyciela opuszczać sali gimnastycznej lub boiska przyszkolnego.

VII. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z procedurami bezpieczeństwa w okresie pandemii covid-19 na terenie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Henryka Brodatego w Złotoryi dostępnymi na stronie szkoły: **sp3.zlotoryja.pl**
2. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej dziecko chorowało. Po przebytej chorobie rodzic zobligowany jest do dostarczenia do szkoły zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego stan zdrowia dziecka, umożliwiającą jego ponowne przyjęcie.
3. W czasie pobytu w oddziale przedszkolnym/w klasie lekcyjnej/sali, świetlicy nie ma obowiązku noszenia przez dzieci maseczek.
4. Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu (rekomendowane maseczki chirurgiczne).
5. Przestrzegają wytycznych dotyczących nie przynoszenia zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów przez dziecko do placówki.
6. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
7. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od pracowników szkoły.

VIII. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW:

1. Obowiązki pracowników obsługi i administracji:

- Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w warunkach domowych lub w izolacji.
- Pracownik może pracować w rękawiczkach i dba o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
- Wykonując prace porządkowe pracownik wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.
- Zachowuje szczególną ostrożność korzystając z pomieszczeń służących do wykonywania swoich obowiązków.

- Powierzchnie dotykowe w tym biurka, lamy i stoły, klamki, włączniki światła, poręcze, blaty do spożywania posiłków i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury) regularnie czyści środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem.
- Wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne regularnie i starannie sprząta z użyciem wody z detergentem.
- Personel kuchenny oraz pomocniczy powinien zachować dystans w kontaktach z dziećmi/uczniami oraz ich opiekunami.
- Pracę pielęgniarki środowiskowej, zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej regulują odrębne procedury (*załącznik 1*).

2. Obowiązki nauczycieli:

- Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w warunkach domowych lub w izolacji.
- Pracują wg ustalonego przez dyrektora planu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz harmonogramu dyżurów.
- Nauczyciele wychowania fizycznego i informatyki zobowiązani są przyprowadzać/odprowadzać odpowiednio przed i po zajęciach uczniów pod przydzielone sale.
- Będąc na terenie szkoły postępują zgodnie z ustalonymi wytycznymi MEN, MZ i GIS.
- Wychowawca w pierwszym dniu roku szkolnego zapoznaje i wyjaśnia dzieciom procedury obowiązujące w szkole ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
- Nauczyciele powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący co najmniej 1,5 metra.
- Nauczyciele mogą pracować w maseczkach lub przyłbicach, dbają o higienę rąk- często myją mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotykając okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
- Nauczyciele biblioteki pracują wg odrębnie ustalonej procedury (*załącznik 2*).
- Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej zgodnie z regulaminem świetlicy (*załącznik 3*).

IX. PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIEM KORONAWIRUSEM LUB CHOROBY COVID-19

1. Dziecko u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 bezzwłocznie przez pielęgniarkę lub pedagoga wyposażonych w środki ochrony osobistej zostaje umieszczony w IZOLATORIUM – wyznaczonego pomieszczenia (**sala 08, suterena, budynek B – szkoła podstawowa, sala multimedialna – przedszkole**).
2. Uczeń/dziecko/pracownik nie powinien opuszczać budynku podczas przerwy międzylekcyjnej lub jeśli to możliwe opuścić budynek innym wyjściem znajdującym się najbliższej izolatorium.
3. Pracownik pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 1,5 m odległości.
4. Pielęgniarka/pedagog zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
5. Dyrektor lub wicedyrektor bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.

6. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 698 065 416; 517 736 107
7. Nauczyciel/pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19:
 - zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do izolatorium(**sala 06, budynek A**),
 - kontaktuje się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną,
 - w razie potrzeby dyrektor kieruje w zastępstwie za odizolowanego nauczyciela osobę zastępującą,
 - dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, oraz dezynfekcji.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do czasu ich odwołania.

Załącznik nr 1 – procedury korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej.

Załącznik nr 2 – procedury pracy biblioteki szkolnej.

Załącznik nr 3 – regulamin świetlicy szkolnej.