

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3 IM. HENRYKA BRODATEGO W ZŁOTORYI

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Rozdz.5 - Art.103 i 105; Dz. U. z 2017 r. poz. 59)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r. poz. 649)

I. Postanowienia ogólne

1. Szkoła jest zobowiązana zapewnić zajęcia świetlicowe wszystkim uczniom, którzy pozostają w niej dłużej ze względu na:
 - czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
 - organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
2. Świetlica w szkole podstawowej zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.
3. Regulamin powstał, aby zapewnić bezpieczeństwo uczniom przebywającym w świetlicy szkolnej. Wychowawcy świetlicy są zobowiązani do jego przestrzegania. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej mają obowiązek zapoznania się z regulaminem.

II. Przyjmowanie uczniów do świetlicy szkolnej

1. Przyjęcie ucznia do świetlicy dokonuje Dyrektor Szkoły na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów. Karta zapisu dziecka do uczestnictwa w zajęciach świetlicowych, stanowiąca załącznik nr 1 do regulaminu, składana jest corocznie w pierwszym tygodniu roku szkolnego.

2. Rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić ucznia do świetlicy w uzasadnionych przypadkach w późniejszym terminie po uzyskaniu zgody Dyrektora Szkoły.
3. Karty uczestników są pobierane w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej szkoły.
4. Do świetlicy przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie, których oboje rodzice pracują zawodowo.
5. Pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 uczniów.
6. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić do Dyrektora Szkoły z minimum trzydniowym wyprzedzeniem.

III. Przyrowadzanie i odbieranie uczniów ze świetlicy szkolnej przez rodziców

1. Uczniowie zapisani do świetlicy szkolnej przyrowadzani są i odbierani osobiście przez rodziców/prawnych opiekunów z sali świetlicowej.
2. Przed zajęciami jeden rodzic/opiekun wchodzi z dzieckiem do holu szkoły i przekazuje dziecko pod opiekę wyznaczonemu pracownikowi. Rodzice i opiekunowie prawni przyrowadzający i odbierający dzieci do/z placówki są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników placówki oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący co najmniej 1,5 metra.
3. Po zajęciach w godzinach 13.00-15.00 rodzic/opiekun, chęć odbioru dziecka zgłasza pracownikowi szkoły dyżurującemu w holu szkoły – budynek A. Po godzinie 15.00 rodzic/opiekun odbierając dziecko, postępuje jak w p.2.
4. Rodzice/opiekunie przyrowadzający/odbierający dziecko do/z świetlicy, muszą rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
5. Dzieci do świetlicy są przyrowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe.
6. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyrowadzać dziecka do świetlicy.
7. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyrowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
8. Uczeń przychodząc do świetlicy zgłasza nauczycielowi swoją obecność.
9. Gdy uczeń wychodzi ze świetlicy, zgłasza swoje wyjście do domu nauczycielowi, powiadamiając, kto je odbiera.
10. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela o odbiorze dziecka ze świetlicy.
11. Uczeń ze świetlicy powinien być odbierany przez osobę dorosłą, wskazaną przez rodziców/ opiekunów w karcie świetlicowej. Pracownik dyżurujący w holu legitymuje osobę odbierającą na podstawie dowodu potwierdzającego jej tożsamość. W przypadku odbierania dziecka przez osobę niewskazaną w karcie, ta osoba musi posiadać upoważnienie pisemne czytelnie podpisane przez rodziców/opiekunów.

12. Jeżeli uczeń samodzielnie wraca do domu, musi posiadać pisemne oświadczenie tego faktu od rodzica, który wyraża zgodę na wyjście oraz deklarację, iż ponosi całkowitą odpowiedzialność za dziecko.
13. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do przestrzegania godzin pracy świetlicy. O fakcie nieodebrania dziecka ze świetlicy wychowawca informuje Dyrektora Szkoły.

IV. Organizacja pracy świetlicy w podwyższonym reżimie sanitarnym.

1. Do świetlicy przychodzą uczniowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym społeczności szkolnej:
 - dzieci wchodzi do szkoły wejściem głównym – budynek A,
 - przy wejściu do szkoły dezynfekować ręce,
 - dla bezpieczeństwa zasłaniają usta i nos maseczką do czasu wejścia do świetlicy,
 - w czasie pobytu w świetlicy uczniowie nie mają obowiązku noszenia maseczek,
 - ograniczają przemieszczanie się po korytarzach szkolnych.
3. Uczniowie nie przebywają w szatniach dłużej niż jest to konieczne, nie gromadzą się i zachowują dystans między sobą.
4. Korzystanie przez dzieci świetlicowe z placu zabaw oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły odbywa się pod nadzorem wychowawcy przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu między nimi.
5. Dopuszcza się możliwość korzystania z kompleksu boisk przy ul. Lubelskiej oraz placu zabaw przy ul. Tuwima. W miejscach tych mogą przebywać grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
6. W czasie pobytu w świetlicy nie ma obowiązku noszenia przez dzieci maseczek. Jeśli rodzice/prawni opiekunowie decydują się na posiadanie przez dziecko maseczki jest zobowiązany do przekazania nauczycielowi odpowiednich ich ilości zapakowanych w woreczku/pudełku opisanych imieniem i nazwiskiem dziecka.
7. Przestrzegają wytycznych dotyczących nie przynoszenia zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów przez dziecko do placówki.
8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
9. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od pracowników szkoły.

V. Postępowanie Szkoły w przypadku, gdy rodzice lub opiekunowie nie odebrali dziecka ze świetlicy do godziny 16.00

1. Wychowawca świetlicy kontaktuje się z rodzicami bądź opiekunami dziecka, wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej. Gdy taka sytuacja powtarza się, rodzic zostaje pouczony, iż w przypadku dalszego nieterminowego odbierania dziecka, może ono zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (policja).

2. W sytuacji, gdy nauczyciel nie może nawiązać kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecka, nauczyciel informuje Dyrektora Szkoły o zaistniałej sytuacji.
3. Nauczyciel jest zobowiązany do wezwania policji, w celu ustalenia miejsca pobytu opiekunów prawnych ucznia i zapewnienie uczniowi dalszej opieki. Do czasu ustalenia miejsca ich pobytu dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela i funkcjonariusza policji. Po ustaleniu miejsca pobytu opiekunów, policja w obecności nauczyciela przekazuje ucznia opiekunowi/rodzicowi.
4. W przypadku braku możliwości niezwłocznego ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów dziecko przekazywane jest policji, w celu zapewnienia opieki przez właściwy ośrodek opiekuńczo - wychowawczy.

VI. Przeprowadzanie dzieci klas I – III przez wychowawców do świetlicy szkolnej

1. Wychowawca klasy jest zobowiązany do odprowadzenia uczniów po skończonych lekcjach do świetlicy.
2. Jeżeli lekcje kończy inny nauczyciel (np. wychowania fizycznego, religii, języka angielskiego), jest on również zobowiązany do odprowadzenia uczniów do świetlicy po skończonej lekcji.
3. Nauczyciel/wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować nauczyciela świetlicy, ilu uczniów pozostawia w świetlicy.

VII. Postępowanie z uczniami, którzy nie są zapisani do świetlicy, a zostali czasowo z różnych przyczyn pozostawieni bez opieki, np. oczekują na zajęcia pozalekcyjne

1. Uczniowie niezapisani do świetlicy szkolnej mogą przebywać w niej w przypadku, gdy liczebność grupy powierzonej opiece jednego nauczyciela nie przekracza 25 uczniów.
2. Jeżeli uczeń skończył zajęcia, a nie ma możliwości przebywania w świetlicy szkolnej, opiekę zapewnia mu nauczyciel bibliotekarz.
3. Ucznia, który zgłasza złe samopoczucie w trakcie zajęć świetlicowych wychowawca świetlicy przekazuje pod opiekę pielęgniarki szkolnej, gdzie pozostają do momentu odebrania ich przez rodziców/opiekunów.

VIII. Postępowanie przy zwalnianiu dziecka z zajęć świetlicowych w przypadku, kiedy powinno w niej przebywać przed lub po lekcjach

1. Podczas każdorazowego zwolnienia z zajęć świetlicowych uczeń powinien posiadać informację na piśmie od rodzica lub opiekuna z czytelnym podpisem i datą. W piśmie takim powinna być wyrażona zgoda na samodzielne wyjście ucznia, z podaniem nazwy zajęć dodatkowych oraz godzin, w jakich się one odbywają.
2. Wymieniony dokument uczeń powinien przedstawić wychowawcy świetlicy.
3. Bez spełnienia powyższych warunków dziecko nie będzie mogło samodzielnie opuścić świetlicy, aby uczestniczyć w dodatkowych zajęciach.

IX. Postępowanie w przypadku próby odebrania ucznia przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie bycia w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem innych środków odurzających

1. W przypadku wystąpienia sytuacji, w której w ocenie wychowawcy istnieje podejrzenie, iż dziecko odbierane jest przez osobę, wobec której zachodzi podejrzenie, iż jest ona w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem działania innych środków odurzających, nauczyciel zobowiązany jest poinformować tę osobę o konsekwencjach sytuacji oraz zażądać wezwania (lub samemu wezwać) innego opiekuna dziecka.
2. O zaistniałej sytuacji nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Dyrektora Szkoły.
3. Z zaistniałej sytuacji nauczyciel zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową.
4. W przypadku gdy nie ma innej osoby uprawnionej do odbioru dziecka, należy wezwać policję.
5. O zaistniałej sytuacji należy powiadomić również wychowawcę klasy oraz pedagoga.

X. Kontakt z rodzicami

1. Wychowawca świetlicy zobowiązany jest do stałego kontaktu z rodzicami poprzez rozmowy indywidualne, kontakt telefoniczny, korespondencję.
2. Wychowawca świetlicy każdą rozmowę z rodzicem wpisuje do zeszytu kontaktów z rodzicami.

XI. Spożywanie posiłków w stołówce szkolnej.

1. Dzieci korzystające ze stołówki szkolnej obiady spożywają pod opieką wychowawców świetlicy wyznaczonych na dany rok szkolny przez Dyrektora Szkoły.
2. Spożywanie obiadów odbywa się zgodnie z ustalonym grafikiem, uwzględniającym zasady reżimu sanitarnego.