

PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE W ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001 r. Nr 61 poz. 624 ze zm.).

I. Postanowienia ogólne.

1. Procedury świetlicy szkolnej stworzono, aby zapewnić bezpieczeństwo dzieciom przebywającym w świetlicy szkolnej. We wszystkich salach świetlicowych obowiązują takie same procedury, a wychowawcy świetlicy są zobowiązani do ich przestrzegania. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej zobowiązani są zapoznać się z poniższymi procedurami. Zapisanie dziecka do świetlicy szkolnej przez rodziców/prawnych opiekunów oznacza, że zapoznali się oni z obowiązującymi w świetlicy procedurami i zobowiązują się do ich przestrzegania.
2. Szkoła podstawowa, jest obowiązana zapewnić zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
 - organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
3. Świetlica w szkole podstawowej, zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.

II. Przyjmowanie uczniów do świetlicy szkolnej.

1. Przyjęcie dziecka do świetlicy dokonuje dyrektor szkoły na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów (Karta zapisu dziecka do uczestnictwa w zajęciach świetlicowych), składanego corocznie w świetlicy do 10 września danego roku szkolnego.
2. Rodzice /prawni opiekunowie mogą zgłosić dziecko do świetlicy w uzasadnionych przypadkach w późniejszym terminie, ale wyłącznie za zgodą dyrektora szkoły
3. Karty uczestników są pobierane w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej szkoły.
4. Do świetlicy przyjmowane są dzieci z klas 1-3.
5. Do świetlicy przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci, których oboje rodzice pracują zawodowo.
6. Pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 uczniów.
7. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić do dyrektora szkoły z minimum trzydniowym wyprzedzeniem.

III. Przyprawianie i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej przez rodziców.

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej przyprowadzane są i odbierane osobiście przez rodziców/prawnych opiekunów z sali świetlicowej.
2. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
3. Dziecko przychodząc do świetlicy zgłasza nauczycielowi swoją obecność.
4. Gdy dziecko wychodzi ze świetlicy, zgłasza swoje wyjście do domu nauczycielowi powiadamiając, kto je odbiera.
5. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela o odbiorze dziecka ze świetlicy.
6. Dziecko ze świetlicy powinno być odbierane przez osobę dorosłą wskazaną przez rodziców, opiekunów, w karcie świetlicowej. Wychowawca legitymuje osobę odbierającą z dowodu

potwierdzającego jej tożsamość. W przypadku odbierania dziecka przez osobę niewskazaną w karcie, dziecko musi posiadać upoważnienie pisemne czytelnie podpisane przez rodziców, opiekunów.

7. Jeżeli dziecko samodzielnie wraca do domu musi posiadać pisemne oświadczenie tego faktu od rodzica, który wyraża zgodę na wyjście oraz deklarację, iż ponosi całkowitą odpowiedzialność za dziecko.

8. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy. O fakcie nieodebrania dziecka ze świetlicy wychowawca informuje dyrektora szkoły.

IV. Postępowanie szkoły w przypadku, gdy rodzice lub opiekunowie nie odebrali dziecka ze świetlicy do godziny 16.00.

1. Wychowawca świetlicy kontaktuje się z rodzicami bądź opiekunami dziecka, wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej. Gdy taka sytuacja powtarza się rodzic zostaje pouczony, iż w przypadku dalszego nieterminowego odbierania dziecka, może ono zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (policja).

2. W sytuacji, gdy nauczyciel nie może nawiązać kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecka, nauczyciel informuje dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.

3. Nauczyciel jest zobowiązany do wezwania policji, w celu ustalenia miejsca pobytu opiekunów prawnych ucznia i zapewnienie uczniowi dalszej opieki. Do czasu ustalenia miejsca pobytu dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela i funkcjonariusza policji. Po ustaleniu miejsca pobytu opiekunów, policja w obecności nauczyciela przekazuje ucznia opiekunowi/rodzicowi.

4. W przypadku braku możliwości niezwłocznego ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów dziecko przekazywane jest policji, w celu zapewnienia opieki przez właściwy ośrodek opiekuńczo-wychowawczy.

V. Przyrowadzanie dzieci klas I-III przez wychowawców do świetlicy szkolnej.

1. Wychowawca klasy jest zobowiązany do odprowadzenia uczniów po skończonych lekcjach do świetlicy.

2. Jeżeli lekcje kończy inny nauczyciel (np. wf, religii, języka angielskiego), jest on również zobowiązany do odprowadzenia ich do świetlicy po skończonej lekcji.

3. Nauczyciel/wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować nauczyciela świetlicy ilu uczniów pozostawia w świetlicy.

VI. Postępowanie z dziećmi z klas 1-III, które nie są zapisane do świetlicy, a zostały czasowo z różnych przyczyn pozostawione bez opieki np. oczekują na zajęcia pozalekcyjne.

1. W sytuacjach wyjątkowych dzieci niezapisane do świetlicy szkolnej mogą przebywać w niej w przypadku, gdy liczebność grupy powierzonej opiece jednego nauczyciela nie przekracza 25 uczniów.

2. Jeżeli uczeń skończył zajęcia, a nie możliwości przebywania w świetlicy szkolnej, opiekę do momentu przyścia rodziców zapewnia mu nauczyciel bibliotekarz.

3. W sytuacji opisanej w punkcie 2, dziecko do świetlicy lub biblioteki, przyrowadza nauczyciel mający z uczniem ostatnie zajęcia.

4. Chore dzieci wychowawca świetlicy w trakcie zajęć świetlicowych przekazuje pod opiekę pielęgniarki szkolnej, gdzie pozostają do momentu przekazania ich pod opiekę rodziców/opiekunów.

VII. Postępowanie przy zwalnianiu dziecka z zajęć świetlicowych w przypadku, kiedy powinien w niej przebywać: przed lub po lekcjach.

1. Podczas każdorazowego zwolnienia z zajęć świetlicowych, uczeń powinien posiadać informację na piśmie od rodzica lub opiekuna z czytelnym podpisem i datą. W piśmie takim powinna być wyraźnie wyrażona zgoda na samodzielne wyjście ucznia, z podaniem nazwy zajęć dodatkowych oraz godzin, w jakich się one odbywają.

2. Wymieniony dokument uczeń powinien przedstawić wychowawcy świetlicy.

3. Bez spełnienia powyższych warunków, dziecko nie będzie mogło samodzielnie opuścić świetlicy na dodatkowe zajęcia.

VIII. Postępowanie w przypadku, próby odebrania ucznia przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie bycia w stanie nietrzeźwości lub bycia pod wpływem innych środków odurzających.

1. W przypadku wystąpienia sytuacji, w której w ocenie wychowawcy istnieje podejrzenie, iż dziecko odbierane jest przez osobę, wobec której zachodzi podejrzenie, iż jest ona w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem działania innych środków odurzających, nauczyciel zobowiązany jest poinformować tę osobę o konsekwencjach sytuacji oraz zażądać wezwania (lub samemu wezwać) innego opiekuna dziecka.

2. O zaistniałej sytuacji nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.

3. Z zaistniałej sytuacji nauczyciel zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową.

4. W przypadku, gdy nie ma innej osoby uprawnionej do odbioru dziecka należy wezwać policję.

5. O zaistniałej sytuacji należy powiadomić również wychowawcę klasy oraz pedagoga.

IX. Kontakt z rodzicami.

1. Wychowawca świetlicy zobowiązany jest do stałego kontaktu z rodzicami poprzez rozmowy indywidualne, kontakt telefoniczny, korespondencję.

2. Wychowawca świetlicy każdą rozmowę z rodzicem wpisuje do zeszytu kontaktów z rodzicami.

X. Spożywanie posiłków w stołówce szkolnej.

1. Dzieci korzystające z posiłków w stołówce szkolnej, obiady spożywają pod opieką wychowawców świetlicy wyznaczonego na dany rok szkolny przez dyrektora szkoły.

2. Spożywanie obiadów odbywa się zgodnie z ustalonym grafikiem.